

MARIA ESPERANZA ARGUETA MARROQUIN DE MARROQUIN

Maria Esperanza Argueta Marroquin de Marroquin
 41 Calle 14-07 Zona 2 Residenciales San Angel 4
 Guatemala, Guatemala

NIT: 773741-6

**FACTURA DE PEQUEÑO
 CONTRIBUYENTE SERIE "A"**
 N° 000056

DÍA 27 MES mayo AÑO 2018

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT: 337851-9

Dirección: 12 ave. 11-11, zona 1

CANT	CONCEPTO	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Vice-Despacho de Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de marzo 2018, según contrato Administrativo N° 1042-2018 y Acuerdo Ministerial N° 162-2018.	
	<i>[Signature]</i>	
	NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL	
	TOTAL Q.	6,000.00

CANTIDAD EN LETRAS

Seis mil quezales

DISEÑOS IMPRESOS PBX.: 2220-0066 NIT: 494319-8 DEL 61 A LA 75
 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCIÓN No. 2017-5-381-837 DE FECHA 26-07-2017
 VIGENCIA 26-07-2017 A 24-07-2019

ORIGINAL - CLIENTE
 DUPLICADO - CONTABILIDAD

Guatemala, 27 de marzo de 2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Distinguida Señora Viceministra:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a efecto de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1042-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 162-2018, correspondiente al mes de marzo de 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" número 000056.

Actividades realizadas:

Brindar apoyo permanente al Despacho Viceministerial a fin de atender y resolver consultas, relacionadas con las diligencias administrativas.

Tomar dictados taquigráficos y elaboración de documentos: oficios, providencias, verbalitas, conocimientos e informes de trabajo de las comisiones oficiales realizadas por la autoridad superior.

Brindar apoyo logístico en actividades que se realizan en el Vice-Ministerio del Patrimonio Cultural y Natural, de acuerdo a instrucciones recibidas de la Señora Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural.

Resultados Obtenidos:

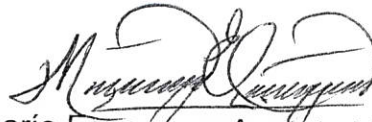
Se brindó apoyo permanente al Despacho Viceministerial a fin de atender y resolver consultas, relacionadas con las diligencias administrativas.

Se apoyó en la toma de dictados taquigráficos y elaboración de documentos: oficios, providencias, verbalitas, conocimientos e informes de trabajo de las comisiones oficiales realizadas por la autoridad superior.

Se brindó apoyo en la diligencia de firmas en documentos oficiales a fin de distribuirlos a las unidades que correspondan.

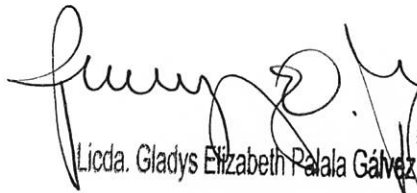
Se apoyó en la clasificación y archivo de correspondencia que se genera en el Vice-Despacho del Patrimonio Cultural y Natural.

Atentamente,



María Esperanza Argueta Marroquín

Vo. Bo.



Licda. Gladys Elizabeth Palala Gálvez

Viceministra
Patrimonio Cultural y Natural

